



POROZUMIENIE

w sprawie

**powierzenia zadań Instytucji Pośredniczącej
(ZIT Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego
Gorzowa Wlkp.)**

w ramach instrumentu

Zintegrowane Inwestycje Terytorialne

Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

Zielona Góra, *3 sierpnia* 2015 r.



POROZUMIENIE

w sprawie
powierzenia zadań Instytucji Pośredniczącej
(ZIT Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wlkp.)
w ramach instrumentu
Zintegrowane Inwestycje Terytorialne
Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

zwanego dalej „Porozumieniem”,

zawarte w dniu 3 sierpnia 2015 r. pomiędzy:

Województwem Lubuskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa, wykonujący zadania Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym – Lubuskie 2020, reprezentowanym przez: Panią Elżbietę Annę Polak – Marszałką Województwa Lubuskiego, zgodnie z *Uchwałą nr 46/533/15 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 14 lipca 2015 roku w sprawie powierzenia Miejskiemu Obszarowi Funkcjonalnemu Gorzowa Wlkp. funkcji Instytucji Pośredniczącej w ramach poddziałań Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020* oraz przyjęcie projektu Porozumienia,

zwanym dalej „Instytucją Zarządzającą”, zwaną dalej „IZ RPO”,

a

- 1) Miastem Gorzów Wlkp., reprezentowanym przez Prezydenta – Pana Jacka Wójcickiego,
- 2) Gminą Bogdaniec, reprezentowaną przez Wójta – Panią Krystynę Pławską,
- 3) Gminą Deszczno, reprezentowaną przez Wójta – Pana Pawła Tymszana,
- 4) Gminą Kłodawa, reprezentowaną przez Wójta – Panią Annę Mołodciak,
- 5) Gminą Santok, reprezentowaną przez Wójta – Pana Józefa Ludniewskiego,

reprezentowanymi przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. Pana Jacka Wójcickiego, zgodnie z *Porozumieniem z dnia 22 maja 2015 r. dotyczącym wspólnej realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wlkp.*,

zwanym dalej „Instytucją Pośredniczącą”, zwanym dalej „IP ZIT”,

zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1

Podstawy prawne Porozumienia

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z 20.12.2013), zwanym dalej „rozporządzeniem nr 1303/13”,
2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia Rady (WE) nr 1080/2006 (Dz. U. UE L 347 z 20.12.2013), zwanym dalej „rozporządzeniem nr 1301/13”,
3. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenia Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. U. UE L 347 z 20.12.2013), zwanym dalej „rozporządzeniem nr 1304/13”,
4. ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146, z późn. zm.), w szczególności art. 30 ust. 5 pkt 3.
5. ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.),
6. ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.).

§ 2

Przedmiot Porozumienia

Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest powierzenie IP ZIT (Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wlkp., zwanego dalej „IP ZIT”) realizacji zadań w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 w zakresie realizacji następujących poddziałań Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO – L2020, zwanego dalej „Uszczegółowieniem RPO – L2020”:

- 1.3.2 Tereny inwestycyjne – ZIT Gorzów Wlkp.
- 1.4.2 Promocja regionu – ZIT Gorzów Wlkp.
- 3.2.2 Efektywność energetyczna – ZIT Gorzów Wlkp.
- 3.3.2 Ograniczenie niskiej emisji w miastach – ZIT Gorzów Wlkp.
- 4.4.2 Zasoby kultury i dziedzictwa kulturowego – ZIT Gorzów Wlkp.

Handwritten signature

- 5.1.2 Transport drogowy – ZIT Gorzów Wlkp.
- 8.1.2 Wyrównywanie dysproporcji w jakości kształcenia na poziomie elementarnym realizowane przez ZIT Gorzów Wlkp.
- 8.2.2 Wyrównywanie dysproporcji w jakości kształcenia na poziomie ogólnym oraz dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych i zdrowotnych – ZIT Gorzów Wlkp.
- 8.4.2 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, realizowane przez ZIT Gorzów Wlkp.
- 9.2.2 Rozwój obszarów zmarginalizowanych – ZIT Gorzów Wlkp.
- 9.3.2 Rozwój infrastruktury edukacyjnej – ZIT Gorzów Wlkp.

§ 3

Obszar realizacji ZIT MOF Gorzów Wlkp.

1. Obszarem realizacji ZIT jest obszar jednostek samorządu terytorialnego, które przystąpiły do Porozumienia w sprawie realizacji ZIT, zwanego dalej „ZIT MOF GW”.
2. IP ZIT oświadcza, że do ZIT MOF GW, przystąpiły:
 1. Miasto Gorzów Wlkp. – rdzeń obszaru funkcjonalnego
 2. Gmina Kłodawa
 3. Gmina Santok
 4. Gmina Deszczno
 5. Gmina Bogdaniec
3. Obszar realizacji ZIT został określony w Uchwale nr 30/324/15 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 21 kwietnia 2015 roku, w Porozumieniu ZIT MOF GW oraz w „Kryteriach delimitacji miejskich obszarów funkcjonalnych ośrodków wojewódzkich” MRR, luty 2013 roku. Obszar realizacji ZIT MOF GW stanowi załącznik nr 1 do Porozumienia.

§ 4

Porozumienie zostaje zawarte na okres od dnia jego podpisania przez Strony do zakończenia realizacji i rozliczenia działań w ramach instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, z zastrzeżeniem § 11.

Rozdział 2

Postanowienia szczegółowe

Zadania i Zobowiązania wzajemne Stron Porozumienia

§ 5

Zadania IP ZIT

1. IP ZIT w zakresie wskazanym w § 2 przygotowuje Strategię ZIT MOF GW, zwanej dalej „Strategią ZIT”, która w szczególności powinna:
 - 1) zawierać podstawę prawną Strategii ZIT;

- 2) być spójna z krajowymi i unijnymi dokumentami strategicznymi oraz planistycznymi;
 - 3) wskazywać obszar wsparcia Strategii ZIT;
 - 4) zawierać syntetyczną diagnozę obszaru wsparcia;
 - 5) wskazywać wymiar terytorialny wsparcia;
 - 6) wskazywać cele rozwojowe do realizacji w ramach ZIT;
 - 7) wskazywać priorytety;
 - 8) określać zasady i tryby wyboru wniosków o dofinansowanie projektów oraz listę przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w formule ZIT, tj. w trybie pozakonkursowym;
 - 9) pokazywać odniesienie do instrumentów finansowych;
 - 10) zawierać Strategiczną Ocenę Oddziaływania na Środowisko, gdy zachodzi taka konieczność;
 - 11) zawierać plan finansowy, tj. wskazywać opis struktury organizacyjnej ZIT, opis procesu decyzyjnego w zakresie wyboru wniosków o dofinansowanie projektów, opis poszczególnych zadań, opis zasad współpracy z IZ RPO, opis procedur sprawozdawczych i monitoringowych.
2. IZ RPO powierza IP ZIT zadania związane z wyborem projektów:
- 1) w trybie konkursowym:
 - a) udział w wypracowaniu propozycji kryteriów wyboru projektów przez IZ RPO uwzględniających zapisy RPO – L2020, co najmniej w zakresie zgodności ze Strategią ZIT (dokument strategiczny będący analizą potrzeb, barier oraz potencjałów MOF GW);
 - b) ocena specyficzna projektów w zakresie kryteriów zgodności lub stopnia zgodności ze Strategią ZIT w ramach Komisji Oceny Projektów (KOP);
 - c) zatwierdzenie listy ocenionych projektów do dofinansowania wspólnie z IZ RPO;
 - d) udzielanie informacji dotyczących zasad i kryteriów wyboru projektów.
 - 2) w trybie pozakonkursowym:
 - a) przedstawienie wstępnej listy projektów pozakonkursowych w Strategii ZIT podlegających identyfikacji przez IZ RPO na etapie opiniowania Strategii ZIT przez IZ RPO;
 - b) udział w wypracowaniu propozycji kryteriów wyboru projektów przez IZ RPO uwzględniających zapisy RPO – L2020, co najmniej w zakresie zgodności ze Strategią ZIT;
 - c) ocena specyficzna projektów w zakresie kryteriów zgodności lub stopnia zgodności ze Strategią ZIT;
 - d) zgłoszenie do IZ RPO gotowości do złożenia wniosków;
 - e) udzielanie informacji dotyczących zasad i kryteriów wyboru projektów;
 - f) prowadzenia monitoringu przygotowania projektów pozakonkursowych wskazanych w Strategii ZIT i przekazywanie wyników co najmniej kwartalnie lub na każde wezwanie IZ RPO.



§ 6

Monitorowanie i sprawozdawanie

1. IP ZIT odpowiada za monitorowanie RPO–L2020 w ramach powierzonych zadań, za których realizację jest odpowiedzialna.
2. IP ZIT zobowiązuje się do:
 - 1) przygotowania i przekazania wszelkich informacji i sprawozdań w zakresie monitoringu powierzonych zadań na każde żądanie, w formie i terminie wskazanym przez IZ RPO;
 - 2) bieżącego monitorowania projektów, jak i RPO – L2020 w ramach powierzonych zadań;
 - 3) współpracy z IZ RPO w zakresie badań ewaluacyjnych w ramach powierzonych zadań;
 - 4) pomiaru wskaźników realizacji powierzonych zadań w ramach RPO – L2020;
 - 5) przekazywania do IZ RPO dokumentów, danych, informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zadań, których IZ RPO zażąda w okresie wskazanym przez siebie.
3. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów w przekazanym do IZ RPO sprawozdaniu, IP ZIT zobowiązuje się do przesłania poprawnej wersji sprawozdania w terminie wskazanym przez IZ RPO.
4. IP ZIT zobowiązuje się również do złożenia ewentualnych wyjaśnień, których IZ RPO może zażądać w związku z przedkładanymi przez IP ZIT sprawozdaniami.
5. IP ZIT monitoruje stan przygotowania projektów pozakonkursowych do realizacji i niezwłocznie informuje IZ RPO o ewentualnych opóźnieniach w przygotowaniu do realizacji, jednocześnie przedkładając plan naprawczy.

§ 7

Udział przy aktualizacji Opisu Funkcji i Procedur (OFIP)

/ Instrukcji Wykonawczej

1. IP ZIT zobowiązuje się do wzięcia udziału w bieżącej aktualizacji OFIP w części dotyczącej IP ZIT / określenia wszystkich niezbędnych procedur do realizacji zadań w formie Instrukcji Wykonawczej. IZ RPO wydaje IP ZIT niezbędne wskazówki w tym zakresie.
2. W przypadku zastrzeżeń IZ RPO co do treści przedstawionego OFIP w części dotyczącej IP ZIT / Instrukcji Wykonawczej lub do propozycji jego zmiany w części dotyczącej IP ZIT, IZ RPO może odmówić jego zatwierdzenia i wyznaczyć IP ZIT dodatkowy termin na ich korektę.

§ 8

Informacja i Promocja

1. Do zadań IP ZIT należy prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych w zakresie realizowanych poddziałań.
2. IP ZIT współpracuje z IZ RPO przy realizacji Roczego planu działań informacyjnych i promocyjnych oraz przy realizacji i aktualizacji Strategii komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 w zakresie realizowanych zadań.

[Handwritten signature]

3. IP ZIT zobowiązuje się do informowania społeczeństwa o wsparciu finansowym przez Unię Europejską, w ramach realizacji powierzonych zadań, zgodnie z wymogami unijnymi i krajowymi, wskazanymi w Poradniku beneficjenta opracowanym przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (MliR) dla całego kraju (dla beneficjentów i instytucji zarządzających) oraz Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 – 2020, opracowanymi przez MliR (dla Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej i Instytucji Wdrażającej).
4. IP ZIT zobowiązuje się do umieszczania odpowiednich logotypów we wszystkich dokumentach i materiałach, które przygotowuje w ramach powierzonych zadań, w szczególności na materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych, edukacyjnych, dotyczących zamówień publicznych, a także udostępniania przedmiotowych logotypów beneficjentom, zobowiązując beneficjentów do ich stosowania.

§ 9

Badania ewaluacyjne, analizy, ekspertyzy

1. IP ZIT jest zobowiązana do współpracy z Instytucją Zarządzającą w zakresie badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz prowadzonych lub zleczanych przez Instytucje Zarządzające Programami Operacyjnymi, ministerstwo właściwe ds. rozwoju regionalnego, Komisję Europejską, w zakresie zadań określonych w § 2 dla poddziałań, w tym do:
 - 1) uczestnictwa w wywiadach i ankietach oraz konsultacji dokumentacji tworzonej w ramach i na potrzeby badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz (dokumentacja tworzona na potrzeby badań, analiz, ekspertyz, raporty oraz dokumentacja opracowana w ramach badań, analiz, ekspertyz), w zakresie określonym przez IZ RPO;
 - 2) przekazywania danych i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz wraz z możliwością powierzenia przetwarzania tych danych Wykonawcom zewnętrznym badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz;
 - 3) konsultowania rekomendacji proponowanych przez Wykonawców badań, analiz, ekspertyz, wdrażania rekomendacji wskazanych przez IZ RPO do wdrożenia oraz przekazywanie IZ RPO informacji o statusie ich wdrożenia;
 - 4) współpracy z IZ RPO po zakończeniu realizacji Programu w realizacji badań ewaluacyjnych, ekspertyz, analiz, dotyczących poddziałań, prowadzonych i / lub zleczanych przez Instytucje Zarządzające Programami Operacyjnymi, ministerstwo właściwe ds. rozwoju regionalnego, Komisję Europejską.
2. Forma współpracy i zakres danych, o których mowa w pkt. 1, określone są każdorazowo na potrzeby poszczególnych badań przez Strony Porozumienia.

§ 10

Kontrola i audyt

1. IP ZIT zobowiązuje się poddać kontroli uprawnionych podmiotów zgodnie z Programem oraz z rozporządzeniem nr 1303/13, IP ZIT zapewni im prawo wglądu w dokumenty związane z realizacją poddziałań.

2. IP ZIT zobowiązuje się do:
 - 1) określenia procedur kontroli wewnętrznej w formie Instrukcji Wykonawczej zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez IZ RPO;
 - 2) zapewnienia ścieżek audytu w formie Instrukcji Wykonawczej, o których mowa w § 7 ust. 1;
 - 3) zapewnienia osobom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli i audytu w siedzibie IP ZIT, prawa wglądu w dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne, związane z realizacją powierzonych zadań oraz umożliwienie tworzenia ich kopii i odpisów, a także zapewnienia obecności osób, które udzielą wyjaśnień w zakresie realizacji zadań;
 - 4) poddania się procesowi desygnacji przeprowadzanej przez Instytucję Audytową bądź inną instytucję upoważnioną na mocy odrębnych przepisów.
3. Instrukcja Wykonawcza, o której mowa w ust. 2 pkt. 1, wymaga pisemnego zatwierdzenia przez IZ RPO.
4. Wszelkie zmiany procedur, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, wymagają pisemnego zatwierdzenia przez IZ RPO.
5. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom w siedzibie IP ZIT.
6. W przypadku stwierdzenia uchybień w funkcjonowaniu IP ZIT, polegających w szczególności na nieprawidłowej realizacji zadań jej powierzonych w Porozumieniu, nieprzestrzeganiu przepisów prawa lub działaniu niezgodnie z systemem realizacji programu operacyjnego, IZ RPO:
 - 1) wydaje rekomendacje wskazujące w szczególności sposób usunięcia uchybień;
 - 2) zobowiązuje IP ZIT do podjęcia określonych działań naprawczych;
7. IZ RPO wyznacza termin usunięcia uchybień, o których mowa w ust.6, nie krótszy niż 30 dni kalendarzowych.
8. W przypadku nieusunięcia uchybień, o których mowa w § 10 ust. 6, w wyznaczonym terminie, IZ RPO ma prawo wystąpić do ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego o zawieszenie desygnacji.

§ 11 Archiwizacja

1. IP ZIT będzie przechowywać dokumenty będące w jej posiadaniu, dotyczące realizacji poszczególnych projektów przez Beneficjentów, jak również dokumentację dotyczącą zadań zleconych IP ZIT na warunkach i zasadach opisanych w Instrukcji Wykonawczej dotyczącej archiwizacji dokumentacji.
2. IP ZIT zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją działań przez okres 3 lat od zamknięcia Programu. W przypadku częściowego zamknięcia Programu dokumenty dotyczące zamkniętej części Programu IP ZIT zobowiązuje się przechowywać przez okres 3 lat następujących po roku, w którym dokonano częściowego zamknięcia Programu.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, IZ RPO powiadomi o tym pisemnie IP ZIT nie później niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.



4. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom IP ZIT zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, w sposób zapewniający ich poufność i bezpieczeństwo.
5. Dokumentacja dotycząca każdego projektu jest przechowywana osobno. Do przechowywania dokumentów stosuje się odpowiednie przepisy prawa unijnego oraz krajowego. Szczególne zasady odnoszą się do przechowywania dokumentów związanych z pomocą publiczną udzieloną przedsiębiorcom.
6. IP ZIT udostępnia dokumenty, w tym elektroniczne, dotyczące wdrażania zadań zleconych na każde żądanie IZ RPO.

§ 12

Zobowiązania IP ZIT

1. IP ZIT ponosi pełną odpowiedzialność przed IZ RPO za formalną, merytoryczną i techniczną (organizacyjną) oraz finansową stronę powierzonych zadań, zapewniając odpowiednie zasoby dla ich realizacji.
2. IP ZIT zobowiązuje się do przestrzegania przepisów unijnych w zakresie realizacji polityk horyzontalnych (ochrony środowiska, równości szans i niedyskryminacji, społeczeństwa informacyjnego, ochrony konkurencji i zamówień publicznych) oraz realizowania obowiązków dotyczących udzielanej pomocy publicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. IP ZIT jest zobowiązana do realizacji niniejszego Porozumienia z zachowaniem zasad należytej staranności, zgodnie z najlepszą praktyką oraz zgodnie z:
 - 1) rozporządzeniem Nr 1303/13;
 - 2) rozporządzeniem Nr 1301/13,
 - 3) rozporządzeniem Nr 1304/13,
 - 4) ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.);
 - 5) ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm.);
 - 6) ustawą z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2014 r. poz. 1649);
 - 7) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);
 - 8) ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.);
 - 9) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.);
 - 10) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.);
 - 11) obowiązującymi przepisami w zakresie pomocy publicznej;

- 12) dokumentami programowymi i systemowymi w ramach wieloletniej perspektywy finansowej Unii Europejskiej na lata 2014 – 2020, w szczególności: Umową Partnerstwa, RPO – L2020 oraz Uszczegółowieniem RPO – L2020;
 - 13) Instrukcją Wykonawczą dla IP ZIT;
 - 14) Opiszem Funkcji i Procedur RPO – L2020;
 - 15) Kontraktem Terytorialnym dla Województwa Lubuskiego;
 - 16) dokumentami opracowanymi przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych;
 - 17) wytycznymi wydanymi na podstawie art. 5 ust. 1 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. poz. 1146 z późn. zm.);
4. IP ZIT zobowiązuje się do przedstawiania na żądanie IZ RPO informacji i wyjaśnień związanych z realizacją powierzonych zadań w terminie wyznaczonym przez IZ RPO.
 5. IP ZIT zobowiązuje się do niezwłocznego informowania IZ RPO o trudnościach w realizacji powierzonych zadań, w szczególności o wszelkich zagrożeniach przy wykonywaniu zadań lub o zamiarze zaprzestania ich wykonywania.
 6. IP ZIT zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań aby zrealizować cele, wskaźniki produktu i rezultatu związane z realizacją RPO – L2020 wskazane w załączniku nr 2 do Porozumienia, w szczególności wskaźników wybranych do Ram Wykonania RPO. IP ZIT jest zobowiązana do monitorowania realizacji wskaźników postępu rzeczowego określonych w załączniku nr 2 do Porozumienia, a w przypadku zidentyfikowania ryzyka niezrealizowania założonych celów pośrednich i końcowych – do podjęcia działań naprawczych w uzgodnieniu z IZ RPO. W przypadku nie podjęcia działań naprawczych, bądź gdy nie przyniosą one oczekiwanych rezultatów, IZ RPO zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o realokacji alokacji ZIT do alokacji podstawowej Programu.
 7. IP ZIT jest współodpowiedzialna za wybór odpowiednich projektów gwarantujących osiągnięcie celów pośrednich i końcowych wyrażonych we wskaźnikach, jednakże ostateczna decyzja o dofinansowaniu projektów należy do IZ RPO.
 8. W przypadku, gdy w ramach alokacji ZIT pojawią się wolne środki np. w wyniku znaczących oszczędności przetargowych lub gdy dojdzie do rozwiązania umów o dofinansowanie z beneficjentami projektów, IP ZIT z własnej inicjatywy przedstawia IZ RPO propozycję zagospodarowania wolnych środków lub jest wezwana przez IZ RPO do przedstawienia propozycji zagospodarowania wolnych środków. Propozycja ta musi być zgodna z zapisami Programu – nie może wpływać na zmianę łącznej kwoty środków określonej dla poddziałań ZIT MOF GW. IZ RPO zastrzega sobie prawo podjęcia decyzji o realokowaniu środków do alokacji podstawowej Programu w przypadku braku przedstawienia przez IP ZIT propozycji zagospodarowania wolnych środków lub, gdy przedstawiona przez IP ZIT propozycja jest niezgodna z zapisami Programu lub wartościami środków określonymi dla poddziałań ZIT MOF GW lub w przypadku ryzyka niezrealizowania założonych celów pośrednich i końcowych dotyczących ZIT MOF GW. Zagospodarowanie wolnych środków wymaga jednocześnie weryfikacji wartości wskaźników postępu rzeczowego, o których mowa w załączniku nr 2 do Porozumienia.

Handwritten signature

9. IP ZIT nie może samodzielnie dokonywać realokacji przyznanych środków pomiędzy poddziałaniami. Realokacja środków pomiędzy poddziałaniami (w ramach tego samego Priorytetu Inwestycyjnego) wymaga zgody IZ RPO. Zmiany te wymagają jednocześnie weryfikacji wartości wskaźników o których mowa w załączniku nr 2 do Porozumienia.
10. IP ZIT w związku z realizacją zadań dotyczących wyboru projektów, zobowiązuje się do zachowania zasady bezstronności, poufności oraz braku konfliktu interesów. Pracownicy IP ZIT zaangażowani w realizację zadań związanych z wyborem projektów do dofinansowania będą zobowiązani do podpisania deklaracji bezstronności i poufności obowiązujących dla wszystkich wniosków złożonych w ramach konkursu ZIT dla miejskiego obszaru funkcjonalnego Gorzowa Wlkp.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych IP ZIT zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wnioskodawców i beneficjentów oraz do uzyskania od każdego wnioskodawcy i beneficjenta zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego Porozumienia.
2. Przez przetwarzanie danych osobowych należy rozumieć, zgodnie z art. 7 pkt 2 ustawy, o której mowa w ust. 1, jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych.
3. Ze strony IP ZIT do przetwarzania danych dopuszczone mogą być jedynie osoby, które uzyskały imienne upoważnienie od administratora danych, zgodnie z art. 37 ustawy, o której mowa w ust. 1, po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych, do których osoby te uzyskują dostęp w związku z wykonywaniem niniejszego Porozumienia.
4. IP ZIT zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy, o której mowa w ust. 1, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskała dostęp w związku z wykonywaniem niniejszego Porozumienia, a także do zgłoszenia zbioru danych do realizacji.
5. IP ZIT jest zobowiązana do niewykorzystywania do celów innych niż wskazane w Porozumieniu uzyskanych w trakcie jego realizacji danych osobowych.

§ 14

Zadania IZ RPO

1. Zadania IZ RPO są podyktowane art. 125 oraz art. 126 rozporządzenia nr 1303/13.
2. Na potrzeby Komitetu Monitorującego RPO–L2020 IZ RPO wnioskuje do IP ZIT o informacje na temat postępów prac w ramach realizacji projektów zawartych w formule ZIT w zakresie m.in. osiągnięcia celów, danych finansowych i danych odnoszących się do wskaźników i celów pośrednich.
3. Opiniuje zgodność Strategii ZIT z RPO – L2020 w zakresie wyboru projektów w trybie konkursowym i pozakonkursowym.



4. IZ RPO opracowuje harmonogram naboru wniosków w ramach poddziałań Uszczegółowienia RPO – L2020 dla trybu konkursowego.
5. IZ RPO przygotowuje projekty ogłoszeń o konkursach oraz je ogłasza.
6. IZ RPO przeprowadza nabór wniosków w trybie konkursowym i pozakonkursowym.
7. IZ RPO przeprowadza ocenę formalną oraz merytoryczną złożonych wniosków zgodnie z RPO – L2020.
8. IZ RPO zatwierdza oraz ogłasza listę rankingową ocenionych projektów, zawierającą wykaz Beneficjentów, tytuły projektów i przyznane kwoty.
9. IZ RPO zawiera umowy o dofinansowanie projektów oraz ewentualne aneksy do nich w ramach realizowanych poddziałań Uszczegółowienia RPO – L2020.
10. IZ RPO dokonuje czynności związanych z pomocą publiczną przyznawaną poszczególnym Beneficjentom.
11. IZ RPO zapewnia okresowe przekazywanie danych systemu informatycznego dotyczące stanu realizacji poddziałań w formule ZIT.
12. W przypadku zastrzeżeń IZ RPO co do treści przedstawionego OFIP / Instrukcji Wykonawczej lub do propozycji jego zmiany, IZ RPO może odmówić jego zatwierdzenia i wyznaczyć Instytucji Pośredniczącej dodatkowy termin na ich korektę.
13. IZ RPO przeprowadza audyt w siedzibie IP ZIT. Dysponuje prawem wglądu w dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne, związane z realizacją powierzonych zadań oraz ma możliwość ich kopii i odpisów.
14. IZ RPO kontroluje, czy dofinansowane produkty i usługi zostały dostarczone, czy wydatki deklarowane przez beneficjentów zostały zapłacone oraz, czy spełniają one obowiązujące przepisy prawa, wymagania programu operacyjnego oraz warunki wsparcia operacji.

§ 15

Zobowiązania IZ RPO

1. IZ RPO udostępni IP ZIT niezwłocznie po podpisaniu Porozumienia informacje, które są istotne odpowiednio dla wykonywania ich zadań i wdrażania działań. W przypadku pojawienia się nowych dokumentów i informacji przygotowanych i zatwierdzonych przez IZ RPO niezbędnych do prawidłowej realizacji Porozumienia, IZ RPO zobowiązuje się do ich niezwłocznego przekazania IP ZIT.
2. IZ RPO będzie współpracować i wspierać IP ZIT przez cały czas obowiązywania Porozumienia w celu zapewnienia prawidłowej realizacji przez IP ZIT zadań powierzonych na podstawie Porozumienia, w tym przekazywać niezbędne dane dla realizacji powierzonych zadań.

Rozdział 3 **Postanowienia końcowe**

§ 16

1. Wszelka korespondencja dotycząca realizacji niniejszego Porozumienia powinna być kierowana na adresy:
 - 1) w formie papierowej:
 - po stronie IZ RPO: Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym, Wydział Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym, ul. Chrobrego 1–3–5, 65–043 Zielona Góra.
 - po stronie IP ZIT: Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., Wydział Strategii Miasta, ul. Sikorskiego 3–4, 66–400 Gorzów Wlkp.
 - 2) w formie elektronicznej:
 - po stronie IZ RPO: sekretariat.diz@lubuskie.pl
 - po stronie IP ZIT: zit@um.gorzow.pl
2. W przypadku zmiany danych, o których mowa w ust. 1. lub numeru telefonu i numeru fax, każda ze Stron poinformuje pisemnie o tym drugą Stronę. Powyższa zmiana nie będzie uważana za zmianę niniejszego Porozumienia. Powiadomienie o zmianie danych będzie skuteczne od następnego dnia po otrzymaniu informacji przez Stronę.
3. IP ZIT jest odpowiedzialna za dostarczenie wszelkiej korespondencji, w tym m.in.: sprawozdań, zapytań na adres wskazany w ust. 1 pkt. 1 oraz pkt. 2.

§ 17

1. Porozumienie określa prawa i obowiązki IZ RPO oraz IP ZIT, związane z wykonywaniem zadań w ramach RPO – L2020.
2. Ze strony IZ RPO, z tytułu realizacji obowiązków określonych w Porozumieniu, IP ZIT nie przysługuje żadne wynagrodzenie.
3. Porozumienie nie znosi odpowiedzialności IZ RPO za prawidłowość realizacji zadań powierzonych na podstawie niniejszego dokumentu IP ZIT.
4. IP ZIT z tytułu realizacji obowiązków określonych Porozumieniem ponosi odpowiedzialność przed IZ RPO.

§ 18

1. W przypadku stwierdzenia uchybień w realizacji niniejszego Porozumienia, stosuje się art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. poz. 1146 z późn. zm.).
2. IZ RPO może wstrzymać przekazanie środków finansowych, a następnie wypowiedzieć Porozumienie w przypadku, gdy IP ZIT:
 - 1) odmówi poddania się audytowi i kontroli;

- 2) w określonym terminie nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, uchybień, błędów i braków;
- 3) nie przedłoży w ustalonym terminie i na ustalonych zasadach sprawozdań i informacji oraz poświadczeń i deklaracji wydatków w ramach wnioskowanych Priorytetów Inwestycyjnych;
- 4) spowoduje inne istotne nieprawidłowości, które mają wpływ na realizację warunków Porozumienia i nie dają się usunąć;
- 5) ma wycofaną desygnację w związku z zaprzestaniem spełniania kryteriów desygnacji określonych w załączniku XIII do rozporządzenia nr 1303/13 i niezrealizowaniem działań naprawczych określonych w planie działań naprawczych.

§ 19

1. Niniejsze Porozumienie może zostać zmienione na podstawie zgodnego oświadczenia IZ RPO oraz IP ZIT w wyniku wystąpienia okoliczności, które wymagają zmian w treści Porozumienia niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji powierzonych zadań. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszego Porozumienia wyjaśniane będą w formie pisemnej.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane na podstawie zgodnego oświadczenia Stron, bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie zobowiązań zawartych w Porozumieniu.

§ 20

1. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszego Porozumienia było, albo stało się nieważne lub Porozumienie zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Porozumienia.
2. W tym przypadku Strony zastępują nieważne Postanowienie innym, jeżeli będzie to prawnie dopuszczalne, niepodważalnym prawnie Postanowieniem, które możliwe najwierniej oddaje zamierzony cel nieważnego Postanowienia.

§ 21

1. IP ZIT zobowiązuje się nie naruszać praw osób trzecich.
2. W razie skierowania przeciwko IZ RPO przez osoby trzecie roszczeń w związku z realizacją przedmiotu niniejszego Porozumienia, IP ZIT w uzgodnieniu z IZ RPO podejmie działania zmierzające do odparcia tych roszczeń lub do ich zaspokojenia. O każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem osób trzecich IP ZIT niezwłocznie powiadomi IZ RPO.
3. Spory powstałe w związku z niniejszą umową strony będą się starały rozwiązywać polubownie.
4. W przypadku powstania sporu sądowego, którego przedmiotem będzie naruszenie praw osób trzecich, IP ZIT zobowiązuje się do zapewnienia ochrony prawnej IZ RPO oraz do zwolnienia IZ RPO od ewentualnej odpowiedzialności za skutki takich naruszeń.

5. W razie wydania prawomocnego orzeczenia zasadzającego od IZ RPO jakiegokolwiek świadczenia lub prowadzącego do powstania szkody po stronie IZ RPO, IP ZIT zobowiązana jest do jej naprawienia w pełnej wysokości.

§ 22

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Porozumienia stosuje się w szczególności właściwe przepisy prawa polskiego oraz unijnego, o których mowa w § 12 ust.3 pkt. 5, jak również zapisy dokumentów programowych, o których mowa w § 12 ust. 3 pkt. 12.
2. Załączniki do niniejszego Porozumienia stanowią jego integralną część.
3. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.
4. Porozumienie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.
5. Porozumienie zostało zawarte na okres od dnia podpisania go przez obie Strony do dnia realizacji przez Strony wszystkich wynikających z niego zobowiązań.

Instytucja Zarządzająca RPO
Województwa Lubuskiego

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Elżbieta Anna Polak
Marszałek
Województwa Lubuskiego



Instytucja Pośrednicząca

PREZYDENT MIASTA
Janek Wojcicki
(2)
Prezydent Miasta
Gorzowa Wlkp.



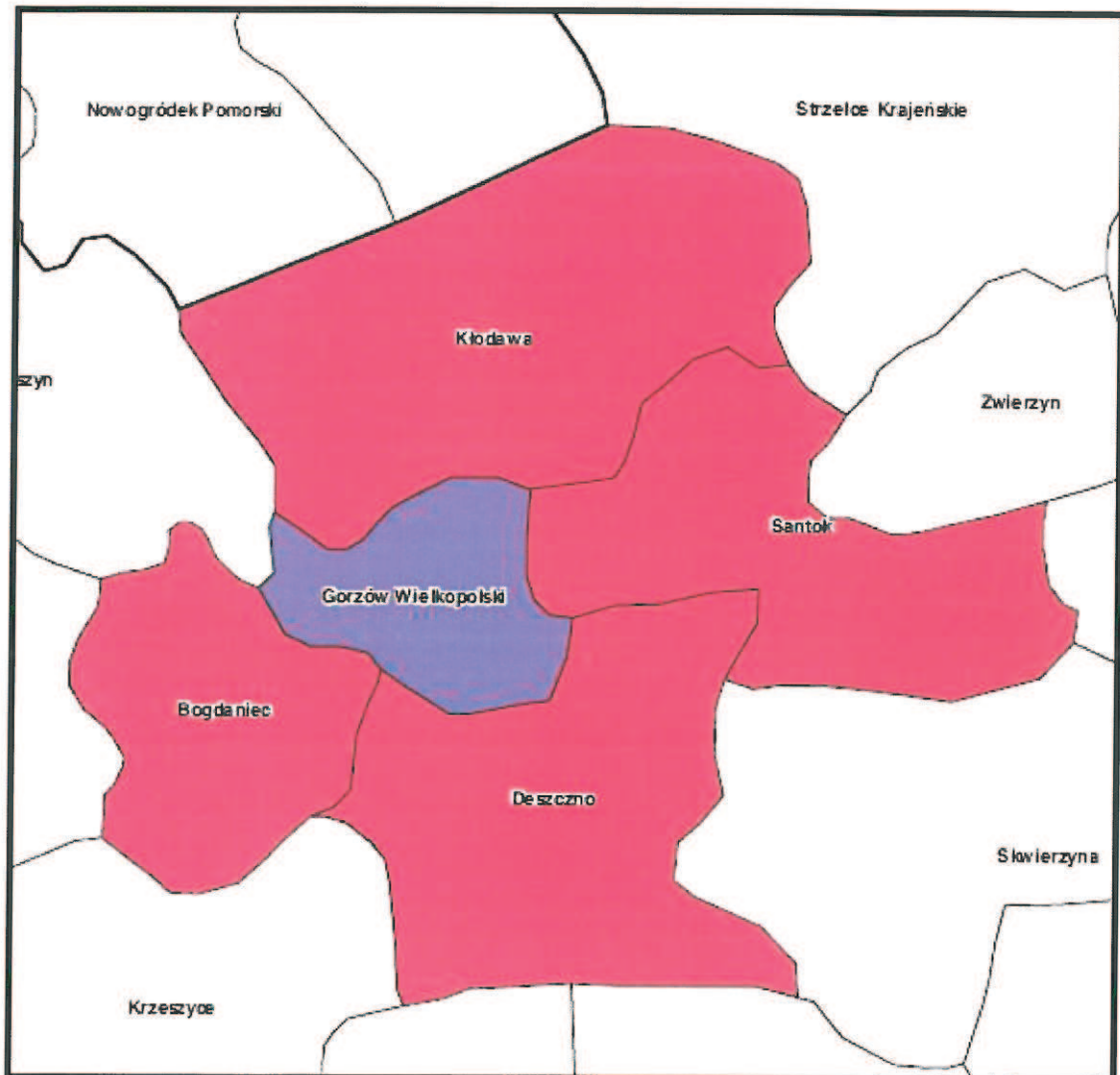
Pod względem formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Przemysław Szejna
Nr wojsu: FAZG-ZG-5/6

DYREKTOR DEPARTAMENTU
ZARZĄDZANIA REGIONALNYM
PROGRAMEM OPERACYJNYM
Sylvia Pędzińska

Załącznik nr 1
do Porozumienia dotyczącego
powierzenia zadań Instytucji Pośredniczącej
(ZIT Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wlkp.)
w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne
Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

MIEJSKI OBSZAR FUNKCJONALNY GORZOWA WIELKOPOLSKIEGO

przyjęty Uchwałą nr 30/324/15 Zarządu Województwa Lubuskiego w dniu 21 kwietnia 2015 roku
w sprawie wyznaczenia zasięgu terytorialnego Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych
dla miejskiego obszaru funkcjonalnego Gorzowa Wielkopolskiego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020



Handwritten signature

Załącznik nr 2
do Porozumienia dotyczącego
powierzenia zadań Instytucji Pośredniczącej
(ZIT Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wlkp.)
w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne
Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

**ZESTAWIENIEM WARTOŚCI WSKAŹNIKÓW PRODUKTU I REZULTATU BEZPOŚREDNIEGO,
W SZCZEGÓLNOŚCI WSKAŹNIKÓW WYBRANYCH DO RAM WYKONANIA RPO – L2020**

RAMY WYKONANIA – ZIT GORZÓW WLKP.

WSKAŹNIKI PRODUKTU	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość pośrednia (2018)	Szacowana wartość docelowa (2023)		
				K	M	O
Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna						
Poddziałanie 3.2.2 Efektywność energetyczna – ZIT Gorzów Wlkp.	Liczba zmodernizowanych energetycznie budynków	szt.	5			22
Poddziałanie 3.3.2 Ograniczanie niskiej emisji w miastach – ZIT Gorzów Wlkp.	Długość dróg dla rowerów	km	4,28			20
Oś priorytetowa 5 Transport						
Poddziałanie 5.1.2 Transport drogowy – ZIT Gorzów Wlkp.	Całkowita długość przebudowanych lub zmodernizowanych dróg (CI 14)	km	0			3
Oś priorytetowa 8 Nowoczesna edukacja						
Poddziałanie 8.1.2 Wyrównywanie dysproporcji w jakości kształcenia na poziomie elementarnym realizowane przez ZIT Gorzów Wielkopolski	Liczba miejsc wychowania przedszkolnego dofinansowanych w programie	szt.	50			98
Poddziałanie 8.2.2 Wyrównywanie dysproporcji w jakości kształcenia na poziomie ogólnym oraz dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych i zdrowotnych – ZIT Gorzów Wielkopolski	Liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych w programie	osoby	348 (w tym: K – 209, M – 139)	464	310	774

Poddziałanie 8.4.2 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, realizowane przez ZIT Gorzów Wielkopolski	Liczba uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego uczestniczących w stażach i praktykach u pracodawcy	osoby	228 (w tym: K – 114, M – 114)	253	253	506
Oś priorytetowa 9 Infrastruktura społeczna						
Poddziałanie 9.2.2 Rozwój obszarów zmarginalizowanych – ZIT Gorzów Wlkp.	Powierzchnia obszarów objętych rewitalizacją	ha	2,90	9,74		

POZA RAMAMI WYKONANIA – ZIT GORZÓW WLKP.

WSKAŹNIKI REZULTATU BEZPOŚREDNIEGO						
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Szacowana wartość docelowa (2023)			
			K	M	O	
Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna						
Poddziałanie 3.2.2 Efektywność energetyczna – ZIT Gorzów Wlkp.	Szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych (CI 34)	Tony równoważnik a CO2/rok	2 323			
	Zmniejszenie rocznego zużycia energii pierwotnej w budynkach publicznych (CI 32)	kWh/rok	1 700 000			
Oś priorytetowa 4 Środowisko i kultura						
Poddziałanie 4.4.2 Zasoby kultury i dziedzictwa kulturowego – ZIT Gorzów Wlkp.	Wzrost oczekiwanej liczby odwiedzin w objętych wsparciem miejscach należących do dziedzictwa kulturalnego i naturalnego oraz stanowiących atrakcje turystyczne (CI 9)	odwiedziny/rok	15 881			
Oś priorytetowa 8 Nowoczesna edukacja						
Poddziałanie 8.1.2 Wyrównywanie dysproporcji w jakości kształcenia na poziomie elementarnym realizowane przez ZIT Gorzów Wielkopolski	Liczba nauczycieli, którzy uzyskali kwalifikacje lub nabyli kompetencje po opuszczeniu programu	osoby	12	0	12	
	Liczba uczniów, którzy nabyli kompetencje kluczowe po opuszczeniu programu	osoby	348	233	581	

edukacyjnej do potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych i zdrowotnych - ZIT Gorzów Wielkopolski	Liczba szkół, w których pracownie przedmiotowe wykorzystują doposażenie do prowadzenia zajęć edukacyjnych	sztuka			
		6		6	
Podziałanie 8.4.2 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, realizowane przez ZIT Gorzów Wielkopolski	Liczba nauczycieli, którzy uzyskali kwalifikacje lub nabyli kompetencje po opuszczeniu programu	osoby	46	11	57
	Liczba szkół i placówek kształcenia zawodowego wykorzystujących doposażenie zakupione dzięki EFS	sztuka	4		
	Liczba nauczycieli kształcenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu, którzy uzyskali kwalifikacje lub nabyli kompetencje po opuszczeniu programu	osoby	3	2	5

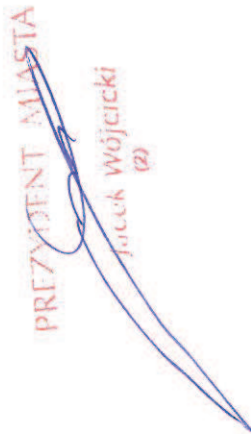
WSKAŹNIKI PRODUKTU

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Szacowana wartość docelowa (2023)			
		K	M	O	
Oś priorytetowa 1 Gospodarka i innowacje					
Podziałanie 1.3.2 Tereny inwestycyjne – ZIT Gorzów Wlkp.	Powierzchnia przygotowanych terenów inwestycyjnych	ha	39		
Podziałanie 1.4.2 Promocja regionu - ZIT Gorzów Wlkp.	Liczba wspartych przedsięwzięć informacyjno-promocyjnych o charakterze międzynarodowym	szt.	5		
	Liczba wspartych przedsięwzięć informacyjno-promocyjnych o charakterze krajowym	szt.	6		
Oś priorytetowa 4 Środowisko i kultura					
Podziałanie 4.4.2 Zasoby kultury i dziedzictwa kulturowego – ZIT Gorzów Wlkp.	Liczba obiektów zasobów kultury objętych wsparciem	szt.	6		
Oś priorytetowa 8 Nowoczesna edukacja					
Podziałanie 8.1.2 Wyrównywanie dysproporcji w jakości kształcenia na poziomie elementarnym realizowane przez ZIT Gorzów Wielkopolski	Liczba dzieci objętych w ramach programu dodatkowymi zajęciami zwiększającymi ich szanse edukacyjne w edukacji przedszkolnej	osoby	107	106	213
	Liczba nauczycieli objętych wsparciem w programie	osoby	13	0	13

Poddziałanie 8.2.2 Wyrównywanie dysproporcji w jakości kształcenia na poziomie ogólnym oraz dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych i zdrowotnych - ZIT Gorzów Wielkopolski	Liczba nauczycieli objętych wsparciem z zakresu TIK w programie	osoby	36	6	42
	Liczba szkół i placówek systemu oświaty wyposażonych w ramach programu w sprzęt TIK do prowadzenia zajęć edukacyjnych	szt.		6	
	Liczba szkół, których pracownie przedmiotowe zostały wyposażone w programie	szt.		6	
	Liczba nauczycieli objętych wsparciem w programie	osoby	50	12	62
Poddziałanie 8.4.2 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, realizowane przez ZIT Gorzów Wielkopolski	Liczba szkół i placówek kształcenia zawodowego wyposażonych w programie w sprzęt i materiały dydaktyczne niezbędne do realizacji kształcenia zawodowego	szt.		4	
	Liczba nauczycieli kształcenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu objętych wsparciem w programie	osoby	3	2	5
Oś priorytetowa 9 Infrastruktura społeczna					
Poddziałanie 9.2.2 Rozwój obszarów zmarginalizowanych – ZIT Gorzów Wlkp.	Otwarta przestrzeń utworzona lub rekwirowana na obszarach miejskich (CI 38)	m ²		59 390	
Typ III Inwestycje w infrastrukturę szkolnictwa zawodowego, na podstawie kompleksowych planów rozwoju szkolnictwa zawodowego;					
Komplementarne i zintegrowane inwestycje w infrastrukturę służącą do szkoleń zawodowych i uczenia się przez całe życie według jasno określonych potrzeb.					
Poddziałanie nr 9.3.2 Rozwój infrastruktury edukacyjnej – ZIT Gorzów Wlkp.	Potencjał objętej wsparciem infrastruktury w zakresie opieki nad dziećmi lub infrastruktury edukacyjnej (CI 35)	osoby		2 635	
	Liczba wspartych obiektów infrastruktury jednostek organizacyjnych systemu oświaty	szt.		6	

MARSEALEK WOJEWÓZTWA

 Elżbieta Anna Polak

PREZYDENT MIASTA

 Jacek Wójcicki
 (2)